

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO	
	Dirección General de Servicios Académicos	
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
DESCRIPCIÓN DE PUESTO		
a) Identificación del puesto		
Nombre del puesto:	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
Horario de labores:	7:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00	
b) Naturaleza y alcance del puesto		
Número de personas dependientes:	26	
Número de puestos dependientes:	11: Secretaria, Subdirección, Área de Calidad, Departamento Académico, Departamento Administrativo, Departamento Técnico y Responsables de los Centros de Autoaprendizaje de Idiomas: La Concepción, ICSa, ICaP, Preparatorias No. 2 y 3	
Relaciones Internas:	Escuelas, Institutos y Direcciones de la UAEH	
Relaciones Externas:		
c) Perfil del puesto		
Habilidades		
Intelectuales:	Capacidad de análisis y evaluación	
Interpersonales:	Capacidad de escuchar, motivar, liderar, controlar y negociar	
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar, supervisar y sugerir mejoras	
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo tecnológico de cómputo audio y video	
Lingüísticas:	Manejo de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción, hablar en público y facilidad de expresión	
Físicas:	Fuerza, concentración y coordinación de los sentidos	
Actitudes		
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo		
d) Características generales		
Escolaridad:	Licenciatura en la Enseñanza de la Lengua Inglesa o Licenciatura en Enseñanza del Idioma Inglés o Licenciatura en Idiomas o carrera afin o experiencia comprobable en el manejo de una segunda lengua (nivel C1 del MCER)	
Experiencia requerida:	Ninguna	
Riesgos:	Ninguno	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO	
	Dirección General de Servicios Académicos	
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
DESCRIPCIÓN DE PUESTO		
a) Identificación del puesto		
Nombre del puesto:	Subdirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
Horario de labores:	7:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00	
b) Naturaleza y alcance del puesto		
Número de personas dependientes:	20	
Número de puestos dependientes:	3: Departamento Académico, Administrativo , Técnico	
Relaciones Internas:	Escuelas, Institutos y Direcciones de la UAEH	
Relaciones Externas:		
c) Perfil del puesto		
Habilidades		
Intelectuales:	Capacidad de análisis y evaluación	
Interpersonales:	Capacidad de escuchar, motivar, liderar, controlar y negociar	
Organizacionales:	Capacidad de organizar, sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar, supervisar y sugerir mejoras	
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo tecnológico de cómputo audio y video	
Lingüísticas:	Manejo de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción, hablar en público y facilidad de expresión	
Físicas:	Fuerza, concentración y coordinación de los sentidos	
Actitudes		
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo		
d) Características generales		
Escolaridad:	Licenciatura en la Enseñanza de la Lengua Inglesa o Licenciatura en Enseñanza del Idioma Inglés o Licenciatura en Idiomas o carrera afín o experiencia comprobable en el manejo de una segunda lengua (nivel C1 del MCER)	
Experiencia requerida:	Ninguna	
Riesgos:	Ninguno	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO	
	Dirección General de Servicios Académicos	
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
DESCRIPCIÓN DE PUESTO		
a) Identificación del puesto		
Nombre del puesto:	Área de calidad	
Horario de labores:	8:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00	
b) Naturaleza y alcance del puesto		
Número de personas dependientes:	0	
Número de puestos dependientes:	0	
Relaciones Internas:	Dirección de Gestión de la Calidad	
Relaciones Externas:		
c) Perfil del puesto		
Habilidades		
Intelectuales:	Capacidad de análisis y evaluación	
Interpersonales:	Capacidad de escuchar, liderar y controlar	
Organizacionales:	Capacidad de organizar, sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar, supervisar y sugerir mejoras	
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo tecnológico de cómputo	
Lingüísticas:	Conocimiento básico de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción y facilidad de expresión	
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos	
Actitudes		
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo		
d) Características generales		
Escolaridad:	Licenciatura en Administración o Ingeniería Industrial o carrera afín al perfil de Sistemas de Gestión de Calidad	
Experiencia requerida:	Manejo de Excel y bases de datos, así como del Sistema de Gestión Institucional	
Riesgos:	Ninguno	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO	
	Dirección General de Servicios Académicos	
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
DESCRIPCIÓN DE PUESTO		
a) Identificación del puesto		
Nombre del puesto:	Departamento Académico	
Horario de labores:	7:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00	
b) Naturaleza y alcance del puesto		
Número de personas dependientes:	15	
Número de puestos dependientes:	0	
Relaciones Internas:	Escuelas, Institutos y Direcciones de la UAEH	
Relaciones Externas:		
c) Perfil del puesto		
Habilidades		
Intelectuales:	Capacidad de retención de información, de aprendizaje, de análisis y de evaluación	
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás, negociar, motivar, liderar y controlar	
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar y supervisar	
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo y software tecnológico de cómputo audio y video	
Lingüísticas:	Manejo de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción, hablar en público y facilidad de expresión	
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos	
Actitudes		
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo		
d) Características generales		
Escolaridad:	Licenciatura en la Enseñanza de la Lengua Inglesa o Licenciatura en Enseñanza del Idioma Inglés o Licenciatura en Idiomas o carrera afín o experiencia comprobable en el manejo de una segunda lengua (nivel C1 del MCER)	
Experiencia requerida:	Al menos 1 año en la impartición de asignaturas de idiomas o estancia comprobable de al menos 1 año en un país de habla distinta al castellano o al menos 1 año como asesor en CAI's	
Riesgos:	Ninguno	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO		
	Dirección General de Servicios Académicos		
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas		
DESCRIPCIÓN DE PUESTO			
a) Identificación del puesto			
Nombre del puesto:	Departamento Técnico		
Horario de labores:	7:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00		
b) Naturaleza y alcance del puesto			
Número de personas dependientes:	Depende del número de personas de servicio social asignadas a la dirección		
Número de puestos dependientes:	0		
Relaciones Internas:	Escuelas, Institutos y Direcciones de la UAEH		
Relaciones Externas:			
c) Perfil del puesto			
Habilidades			
Intelectuales:	Capacidad de retención de información, de aprendizaje, de análisis y de evaluación		
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás, negociar, motivar, liderar y controlar		
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar y supervisar		
Operacionales:	Capacidad para instalar y operar equipo y software y hardware de cómputo y audiovisual		
Lingüísticas:	Conocimiento básico de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción y facilidad de expresión		
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos		
Actitudes			
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo			
d) Características generales			
Escolaridad:	Licenciatura en Computación, Electrónica, Sistemas Computacionales o carrera afín o Maestría concluida en el área de computación o afín		
Experiencia requerida:	Capacitación permanente en mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipo de cómputo y audiovisual, actualización constante en tecnologías de computación		
Riesgos:	Ninguno		

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO	
	Dirección General de Servicios Académicos	
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
DESCRIPCIÓN DE PUESTO		
a) Identificación del puesto		
Nombre del puesto:	Departamento Administrativo	
Horario de labores:	7:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00	
b) Naturaleza y alcance del puesto		
Número de personas dependientes:	1	
Número de puestos dependientes:	Área de apoyo administrativo	
Relaciones Internas:	Escuelas, Institutos y Direcciones de la UAEH	
Relaciones Externas:		
c) Perfil del puesto		
Habilidades		
Intelectuales:	Capacidad de retención de información, de aprendizaje, de análisis y de evaluación	
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás, negociar, motivar, liderar y controlar	
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar y supervisar	
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo y software tecnológico de cómputo	
Lingüísticas:	Conocimiento básico de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción y facilidad de expresión	
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos	
Actitudes		
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo		
d) Características generales		
Escolaridad:	Licenciatura en Administración o carrera afín	
Experiencia requerida:	Manejo de Excel y de la plataforma del Sistema de Gestión Institucional	
Riesgos:	Ninguno	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO	
	Dirección General de Servicios Académicos	
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas	
DESCRIPCIÓN DE PUESTO		
a) Identificación del puesto		
Nombre del puesto:	Área de Apoyo Administrativo	
Horario de labores:	8:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00 una vez al mes	
b) Naturaleza y alcance del puesto		
Número de personas dependientes:	0	
Número de puestos dependientes:	0	
Relaciones Internas:		
Relaciones Externas:		
c) Perfil del puesto		
Habilidades		
Intelectuales:	Capacidad de retención de información	
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás	
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar y supervisar	
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo y software tecnológico de cómputo	
Lingüísticas:	Habilidades de comunicación, redacción y facilidad de expresión	
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos	
Actitudes		
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo		
d) Características generales		
Escolaridad:	Licenciatura en Administración o carrera afin	
Experiencia requerida:	Manejo de equipo de cómputo y software, así como de microsoft office	
Riesgos:	Ninguno	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO		
	Dirección General de Servicios Académicos		
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas		
DESCRIPCIÓN DE PUESTO			
a) Identificación del puesto			
Nombre del puesto:	Asesor Académico		
Horario de labores:	7:00 a.m. a 20:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00		
b) Naturaleza y alcance del puesto			
Número de personas dependientes:	Depende del número de personas de servicio social y beca servicio asignadas a la dirección		
Número de puestos dependientes:	0		
Relaciones Internas:			
Relaciones Externas:			
c) Perfil del puesto			
Habilidades			
Intelectuales:	Capacidad de retención de información, de aprendizaje, de análisis y de evaluación		
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás, negociar y motivar		
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar y planificar		
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo y software tecnológico de cómputo audio y video		
Lingüísticas:	Manejo de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción, hablar en público y facilidad de expresión		
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos		
Actitudes			
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo			
d) Características generales			
Escolaridad:	Licenciatura en la Enseñanza de la Lengua Inglesa o Licenciatura en Enseñanza del Idioma Inglés o Licenciatura en Idiomas o carrera afín o experiencia comprobable en el manejo de una segunda lengua (nivel C1 del MCER)		
Experiencia requerida:	Al menos 1 año en la impartición de asignaturas de idiomas o estancia comprobable de al menos 1 año en un país de habla distinta al castellano		
Riesgos:	Ninguno		

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO		
	Dirección General de Servicios Académicos		
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas		
DESCRIPCIÓN DE PUESTO			
a) Identificación del puesto			
Nombre del puesto:	Área de sistemas		
Horario de labores:	8:00 a.m. a 15:00 lunes a viernes y sábados de 8:00 a 14:00 una vez al mes		
b) Naturaleza y alcance del puesto			
Número de personas dependientes:	0		
Número de puestos dependientes:	0		
Relaciones Internas:	Escuelas, Institutos y Direcciones de la UAEH		
Relaciones Externas:			
c) Perfil del puesto			
Habilidades			
Intelectuales:	Capacidad de retención de información, de aprendizaje, de análisis y de evaluación		
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás, negociar, motivar, liderar y controlar		
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar y supervisar		
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo y software tecnológico de cómputo audio y video		
Lingüísticas:	Conocimiento básico de un segundo idioma (Inglés) habilidades de comunicación, redacción y facilidad de expresión		
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos		
Actitudes			
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo			
d) Características generales			
Escolaridad:	Licenciatura en Computación, Sistemas Computacionales o carrera afin y/o Maestría concluida		
Experiencia requerida:	Capacitación permanente en mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipo de cómputo, actualización constante en tecnologías de computación		
Riesgos:	Ninguno		

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO		
	Dirección General de Servicios Académicos		
	Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas		
DESCRIPCIÓN DE PUESTO			
a) Identificación del puesto			
Nombre del puesto:	Responsable de Autoaprendizaje de Idiomas		
Horario de labores:	7:00 a.m. a 20:00 lunes a viernes		
b) Naturaleza y alcance del puesto			
Número de personas dependientes:	Dependiendo del Autoaprendizaje de Idiomas		
Número de puestos dependientes:	Dependiendo del Autoaprendizaje de Idiomas		
Relaciones Internas:	Escuelas, Institutos y Direcciones de la UAEH		
Relaciones Externas:			
c) Perfil del puesto			
Habilidades			
Intelectuales:	Capacidad de retención de información, de aprendizaje, de análisis y de evaluación		
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás, negociar, motivar, liderar y controlar		
Organizacionales:	Capacidad de sistematizar, coordinar, clasificar, ordenar, planificar y supervisar		
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo y software tecnológico de cómputo audio y video		
Lingüísticas:	Manejo de un tercer o cuarto idioma (francés, alemán y/o italiano), habilidades de comunicación, redacción, hablar en público y facilidad de expresión		
Físicas:	Concentración y coordinación de los sentidos		
Actitudes			
Disposición para desempeñar diferentes tareas, interés en capacitarse y superarse, actitud de servicio y compañerismo			
d) Características generales			
Escolaridad:	Licenciatura en la Enseñanza de la Lengua Inglesa o Licenciatura en Enseñanza del Idioma Inglés o Licenciatura en Idiomas o carrera afín o experiencia comprobable en el manejo de una segunda lengua (nivel C1 del MCER)		
Experiencia requerida:	Al menos 1 año en la impartición de asignaturas de idiomas		
Riesgos:	Ninguno		